

Рассмотрено и рекомендовано
педагогическим советом
протокол № 1
от « 26 » 08 2016 г.



С 21
Утверждено
приказом № 190
от 26 августа 2016 г.
Директор ГКОУ ЛО
«Кировская школа-интернат»
О.М.Жукова

Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения

1. Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными и методическими услугами ГКОУ ЛО «Кировская школа-интернат» (далее – Учреждение).

2. Пользование образовательными услугами

2.1. Педагогические работники, при условии положительного решения директора Учреждения и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях, предусматривающих возможность обучения взрослых), реализуемым Учреждением.

2.2. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора Учреждения.

3. Пользование методическими услугами

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2 Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору Учреждения, заместителю директора Учреждения по учебной и воспитательной работе.

В деле подшито, вложено и пронумеровано

(2) листов.

Директор *О.М. Жукова*

Дата 28.08.2016 г.

